

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Выборга»**

---

РАССМОТРЕН на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕН  
Приказом по МБОУ  
«СОШ № 8 г. Выборга»  
№101 от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ  
МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»**

2023

## **I. Общие положения**

- Положение о режиме учебных занятий разработано на основе следующих документов:
- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
  - Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
  - Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями);
  - Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-№ 273 от 29.12.2012 г.;
  - Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 N 372;
  - Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 N 370;
  - Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 N 371;
  - Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 N 1023;
  - Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 N 1025;
  - Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации №28 от 28.09.2020;
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
  - Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
  - Устава МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»;
  - Правил внутреннего трудового распорядка работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Выборга» (далее – школа).

**1.1** Настоящее Положение устанавливает режим работы школы.

**1.2.** Временное изменение режима работы возможно только на основании приказов по школе.

**1.3.** Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

## **II. Цели и задачи**

**2.1.** Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

**2.2.** Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **III. Режим работы школы во время организации образовательного процесса.**

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

**3.1.** Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе - 33

недели, во 2 – 11 классах – 34 недели.

### **3.2. Регламентирование образовательного процесса.**

Учебный год делится на 4 четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

### **3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.**

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 – 9 классах;

- 6-ти дневная рабочая неделя в 10 – 11 классах.

### **3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.**

Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования организуются через 45 минут после последнего урока.

**3.4.1.** Начало занятий регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком, пропуск учащихся в школу с 8.00.

#### **3.4.2. Продолжительность урока:**

- 40 минут – 2-11 классы

- 1 класс – в первом полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый.

**3.4.3.** Перед началом и в конце каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

**3.4.4.** Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором школы.

**3.4.5.** Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией учителя.

**3.4.6.** Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

**3.4.7.** Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

**3.4.8.** Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

**3.4.9.** Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

**3.4.10.** Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется в приемные дни.

**3.4.11.** Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

**3.4.12.** Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

**3.4.13.** Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

**3.5.** Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

**3.5.1.** Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

**3.5.2.** Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, воспитатель (ГПД, группы по уходу и присмотру за детьми) сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

**3.5.3.** Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

**3.5.4.** Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

**3.5.5.** График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.

**3.6.** Выход на работу учителя, воспитателя, педагога дополнительного образования или любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

**3.7.** В школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

**3.8.** Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха, особых ситуаций, связанных с авариями тепло или водоснабжения, отключениями электричества, другое.

#### **IV. Режим работы школы в каникулы.**

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 187286919324902990501222314864904856666511501699

Владелец Знобишина Алла Геннадьевна

Действителен с 28.04.2023 по 27.04.2024