

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
протокол №10  
от 25.03.2021

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Выборга»**

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**за 2020 календарный год**

ОГЛАВЛЕНИЕ	СТР.
I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	4
Раздел 2. Оценка системы управления организации	9
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	11
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	20
Раздел 5. Оценка востребованности выпускников	23
Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения	24
Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения	31
Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	32
Раздел 9. Оценка материально-технической базы	38
Раздел 10. Оценка функционирования ВСОКО	41
III. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»	48

## I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Отчет о результатах самообследования МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга» (далее - отчет) содержит аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга» (далее - школа). Представленная информация основана на данных мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности.

Отчет подготовлен по состоянию на 31.12.2020 г. в соответствии:

- с пунктами 3, 13 статьи 28, с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями на 15.02.2017 года (Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324»)
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. №462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 декабря 2017 года №1218 г. Москва «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462».

В процессе самообследования проводится оценка:

- 1) образовательной деятельности,
- 2) системы управления организации,
- 3) содержания и качества подготовки обучающихся,
- 4) организации учебного процесса,
- 5) востребованности выпускников,
- 6) качества кадрового обеспечения,
- 7) учебно-методического обеспечения,
- 8) библиотечно-информационного обеспечения,
- 9) материально-технической базы,
- 10) функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- 11) анализ показателей деятельности организации.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Настоящий отчет носит публичный характер, является средством обеспечения информационной открытости школы.

## II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Раздел 1. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса.

Цели и задачи работы школы вытекали из анализа работы школы за предыдущий год, плана работы и были направлены на реализацию основной цели: повышения качества общего образования в условиях реализации ФГОС.

#### Цель работы школы:

*Обеспечить качество результатов на всех уровнях общего образования.*

#### Методическая тема:

Развитие функциональной грамотности как фактор достижения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.

#### Задачи работы школы

##### Задачи (обучающие)

- Обеспечить качественную реализацию федеральных государственных образовательных стандартов на уровнях начального, основного и среднего общего образования
- Повысить мотивацию всех субъектов образовательного процесса к внедрению инновационных технологий оценивания учебных достижений учащихся в условиях компетентно-ориентированного образования (портфолио, рейтинговая система оценки, электронный журнал и др.).

##### Задачи (воспитательные)

- Развивать формы организации ученического самоуправления в целях формирования правовой грамотности и гражданского воспитания школьников.
- Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к самоопределению и творчеству.
- Совершенствовать работу по выполнению законодательства в части обеспечения прав граждан на получение обязательного общего образования, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
- Создать детское общественное объединение.

##### Задачи (развивающие)

- Совершенствовать систему выявления, развития и поддержки талантливых детей.
- Обеспечить реализацию системы мер, направленных на развитие современной школьной инфраструктуры, обеспечивающей современные условия качественного образовательного процесса.
- Активизировать деятельность по развитию общественной составляющей управления образованием с учетом современных требований.
- Обеспечить условия для развития информационной культуры субъектов учебно-воспитательного процесса.
- Расширить формы взаимодействия семьи и школы.

##### Основные направления деятельности

- Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение доступного и качественного образования с учетом индивидуальных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей)
- Успешное и 100% усвоение программ общего образования
- Повышение качества образования
- Поддержка талантливых и одаренных детей
- Забота о сохранении здоровья детей, включающую гармонизацию психического, физического и эмоционального состояния обучающихся, в т.ч. для детей с ограниченными возможностями здоровья
- Организация качественного дополнительного образования

- Создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов ОВЗ / УО
- Обеспечение участия родительской общественности в оценке качества образования и результатов деятельности образовательных учреждений;
- Развитие кадетского движения

Предмет образовательного процесса: реализация образовательных и воспитательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Социальный паспорт школы:  
2020 учебный год

№		Начальная Школа (1-4 кл.)	Основная Школа (5-9 кл.)	Средняя Школа (10-11 кл.)	Итого 2019	Итого 2020
1	Всего обучающихся: В том числе – мальчиков - девочек	358 183 175	368 187 181	54 19 35	725 383 336	780 ( +41 заочная форма обучения) 389 391
2	Сироты и социально опекаемые	5	6	1	8	12
3	Дети обучающиеся на дому	11	11	-	18	22
4	Дети с ОВЗ	59	56	-	101	115
5	Дети инвалиды	16	12	2	17	17
6	Учащиеся не имеющие гражданства РФ	3	3	-	8	6
7	Учащиеся состоящие на учете: в полиции ВШУ	- -	4 16	5 (3 заочн) -	5 (3 заочн) 15	9 (3 заочн) 16
8	Семьи находящиеся в социально-опасном положении		2		2	2
9	Полных семей	290	273	42	553	607
10	Неполных семей	67	95	12	172	172
11	Многодетных семей				37	51
12	Детей из многодетных семей	34	41	3	54	75
13	Малообеспеченные семьи	39	92	2	63	133
14	Получают бесплатное питание	358	146	7	226	511
15	Обучающиеся по заочной форме	-	4	37	38	41

### Анализ реализации ФГОС.

В 2020 году в школе велось обучение в 1 – 11 классах в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. В 1 – 4 классах реализовывался ФГОС для обучающихся с ОВЗ / УО.

Для обеспечения деятельности школы в рамках ФГОС в полном объеме был сформирован банк нормативно-правовых документов всех уровней:

- составлен план внутришкольного контроля по реализации ФГОС;
- разработаны рабочие программы по учебным дисциплинам и внеурочной деятельности;
- разработаны учебные планы;
- изданы приказы, регламентирующие работу школы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО; ФГОС ОВЗ / УО.
- разработано и утверждено расписание уроков и занятий внеурочной деятельности.

Педагоги активно участвовали в методических мероприятиях школьного уровня (в период с сентября по декабрь). В период с апреля по июнь 2020 работа велась в дистанционном формате. В сентябре 2020 год проведен педсовет: «Воспитание как компонента образовательного процесса». В период апрель – май 2020 обучение велось в дистанционном формате. Школа выбрала следующую модель организации образовательного процесса: Комбинированное использование программных продуктов, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь через сеть "Интернет" (например, Skype и т.п.), проведение вебинаров (например, "Zoom" и т.п.) и/или онлайн-библиотек видеоуроков (например, портал "Interneturok.ru")+сервис, позволяющий участникам учебного процесса получать информацию об учебных расписаниях, текущих и итоговых оценках и домашних заданиях в режиме онлайн ("Дневник.ру"). В этот период сильно активизировалась регистрация педагогических работников на он-лайн платформах: Российская электронная школа Учи.ру, Я-класс, Я-учебник, Инфоурок, Интернет-урок. Активно использовались смарт-тетради. На сайте образовательной организации был создан специальный раздел, посвященный дистанционному обучению, в том числе по дополнительным образовательным программам, программам внеурочной деятельности и внеклассным мероприятиям. Обучающимся, кому была необходима компьютерная техника, были обеспечены ноутбуками. Классные руководители обеспечивали постоянную взаимосвязь с родителями посредством мессенджеров.

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. Подавляющее большинство педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. Все учителя, прошли курсовую подготовку по организации образовательного процесса по ФГОС НОО, ООО, СОО. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Все учителя школы через самообразование повышают уровень своей компетенции в вопросе внедрения в практику работы ФГОС НОО, ООО, СОО; ФГОС для учащихся с ОВЗ / УО. Изучают не только материалы стандарта, но и в своей практике применяют инновационные педагогические технологии, направленные на реализацию требований стандарта к трём группам образовательных результатов (личностным, метапредметным и предметным):

- технология проблемного обучения;
- введение в урок разнообразных видов работы в парах, группах;
- ведение проектной и исследовательской деятельности с учащимися;
- введение в урок этапа рефлексии.

В школе обучался 21 ребенок на индивидуальном обучении. Учителя-предметники и специалисты школьного ПМПК проводили свои занятия используя платформу ZOOM.

### Работа по предпрофильному обучению.

С учащимися 8-9 классов проводились беседы по различным направлениям профподготовки, первоначальные диагностические исследования. Большинство учащихся отметили, что целью курсов по выбору в 9 классе является: подготовка к экзаменам - 51%; углубленное изучение предмета - 19%; уточнение выбора профиля в средней школе -30%.

Значительное внимание в школе уделяется профориентационной работе. В течении всего учебного года были проведены мероприятия, направленные на профессиональное и личностное самоопределение обучающихся: участие в предметных днях и неделях; участие в акции «Неделя без турникетов»; профориентационное анкетирование (участие в программе «Профитур» - апрель – дистанционно); участие в проектах на портале «Проектория»

Вывод: существующая в школе система предпрофильной подготовки оказалась недостаточной для формирования сознательного раннего самоопределения обучающихся. Важной проблемой профильного образования остается выбор профессионального учебного заведения. Далеко не все школьники к 8 - 9 классу знают, какую специальность они хотели бы получить.

### Анализ воспитательной работы

Тема воспитательной работы в 2020 году: формирование гражданской личности гуманистической ориентации, ведущей здоровый образ жизни.

Цель воспитательной работы школы в 2020 году: создание целостного пространства для духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, способствующего развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и жизненному самоопределению.

Задачи:

- Способствовать формированию личности будущего активного гражданина, способного разрабатывать стратегию поведения, осуществлять нравственный выбор и нести за него ответственность;
- Развивать и укреплять традиции образовательного учреждения как основы интеллектуального и духовно- нравственного развития ребенка;
- Совершенствовать систему патриотического воспитания, формирование лидерских качеств и продвижение собственных инициатив в рамках взаимодействия с общественными объединениями, через ученическое самоуправление.
- Формировать у обучающихся ценностных ориентаций, определяющих выбор социально приемлемого поведения, правовое воспитание учащихся, воспитание человека труда – труженика, формирование умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, приобщать учащихся к социально значимой деятельности для осмысления выбора профессии,
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление экологической культуры, ценностного отношения к здоровью и безопасному образу жизни обучающихся, их физического развития.
- Укреплять отношения к семье как основе российского общества, усвоение нравственных ценностей семейной жизни: любовь, забота, продолжение рода, взаимопомощь и др.
- Развивать коммуникативные умения педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель», повышать уровень профессионального мастерства учителя для сохранения положительных результатов в обучении и воспитании.
- Продолжить работу по профилактике правонарушений и безнадзорности, возникновению неформальных молодежных группировок на основе развития сотрудничества с социальными партнерами, обеспечения межведомственного взаимодействия, совершенствование форм и методов сопровождения несовершеннолетних.

### ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга» НА 2020 ГОД

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
-----------------------------------	--------------------------------------

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека. (Гражданско-патриотическое воспитание)	1) Формировать у обучающихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи. 3) Воспитывать лидерские качества
2. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде. (Экологическое воспитание)	1) Изучать природу и историю родного края. 2) Формировать правильное отношение к окружающей среде. 3) Организовывать работу по совершенствованию туристских навыков. 4) Содействовать в проведении исследовательской работы учащихся. 5) Проведение природоохранных акций.
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии. (Познавательное воспитание)	1) Стимулировать интерес у учащихся к разным видам деятельности 2) Научить обучающихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности
4. Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (Нравственно-эстетическое воспитание)	1) Формировать такие качества как культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 1) Создавать условия для развития у обучающихся творческих способностей. 2) Развивать у учащихся стремление к прекрасному 3) Формировать эстетические идеалы и ценности 2) Организовывать участие учащихся в различных общекультурных мероприятиях
5. Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни (оздоровительное и семейное воспитание)	1) Формировать у обучающихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2) Популяризировать занятия физической культурой и спортом. 3) Пропагандировать здоровый образ жизни через семейное воспитание 4) Формировать ценностное отношение к семье
6. Воспитание социальной ответственности и компетентности (общественно-полезная деятельность)	1) Развивать у обучающихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2) Развивать самоуправление в школе и в классе. 3) Организовать учебу актива классов.
Методическая работа	1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей; 2) Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.
Организация работы кружков, спортивных секций, объединений	1) Сохранение традиционно работающих кружков, организация спортивных секций; 2) Контроль за работой кружков и секций, объединений;



Контроль за воспитательным процессом	1) Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса. 2) Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.
--------------------------------------	---

Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей, в части создания условий для развития творческих интересов детей и включения их в художественную, техническую, эколого-биологическую, спортивную и другую деятельность.

Всего кружковой работой в школе охвачено 450 человек (75% от обучающихся по очной форме обучения), в прошлом году 71%. Все обучающиеся, занимающиеся в дополнительном образовании зарегистрированы через портал Ленинградской области «Навигатор дополнительного образования»

Вывод: все мероприятия были проведены на должном организационном и методическом уровне, носили творческий, познавательный и занимательный характер. Воспитательная система нашей школы, основанная на взаимодействии и сотрудничестве педагогов, детей, родителей, максимально использует культурно-образовательный потенциал социальной среды и непрерывно развивается.

## **Раздел 2. Оценка системы управления организации.**

### Формы координации деятельности аппарата управления

- заседания Педагогического совета
- заседания методических объединений учителей предметников, классных руководителей
- совещания при директоре
- планерки

### Применение ИКТ в управлении

Информационная среда школы, ее системы и сервисы с разграничением прав доступа позволяют:

- получать информацию от различных организаций и передавать отчетность вышестоящим органам управления образованием;
- проводить диагностики учебно-воспитательного процесса;
- получать доступ к электронному журналу;
- использовать внутренние базы данных по учащимся и кадрам

### Управляющий совет общеобразовательного учреждения

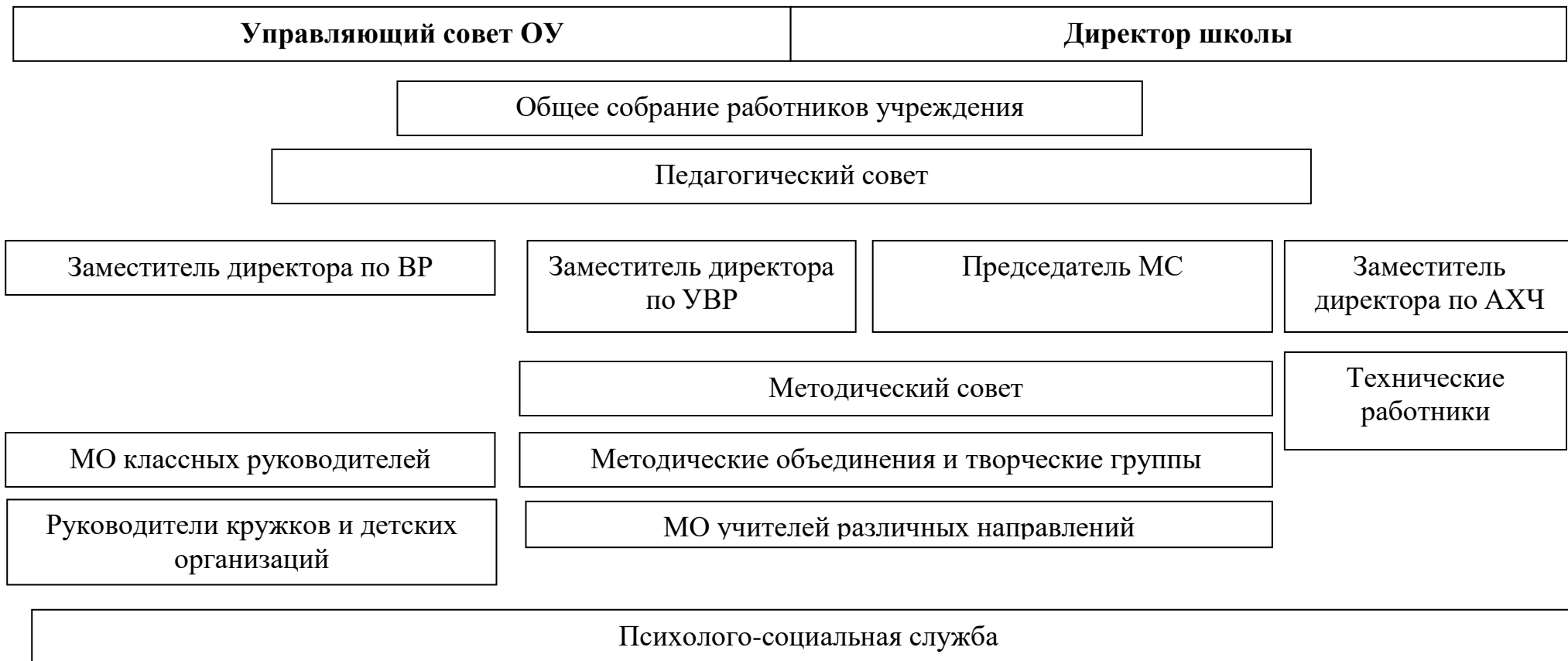
Управляющий совет школы - это коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные уставом школы, по решению вопросов функционирования и развития школы. Цели: поставить проблемы функционирования и развития образования в центр внимания общественности, расширить коллегиальные, демократические формы управления, воплотить в жизнь государственно-общественные принципы управления. Развивать социальное партнерство в системе образования как путь решения актуальных проблем развития и модернизации образования через внедрение механизма общественного управления.

Управляющий совет (далее - УС) школы решает следующие задачи:

- определение программы развития школы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- разрешение конфликтных ситуаций.
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

В состав УС входят родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, обучающиеся на уровне среднего общего образования, работники школы, представитель учредителя, директор школы, а также представители общественности. УС был сформирован с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

**СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 Г. ВЫБОРГА»**



### Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Успеваемость и качество знаний обучающихся находились на постоянном контроле. Осуществлялся подробный анализ результатов работы обучающихся по итогам триместров, обсуждались направления деятельности по повышению результативности обучения по классу в целом, учащихся «группы риска», учащихся, имеющих хорошие способности к усвоению программного материала по учебным предметам.

Сравнительный анализ по итогам успеваемости и качества за три года.

Учебные годы	всего % усп /кач	Успеваемость %			Качество %			Условный перевод (количество учеников)			Медалисты (количество выпускников)
		1 ур.	2 ур.	3 ур.	1 ур.	2 ур.	3 ур.	1 ур.	2 ур.	3 ур.	Золотые медали
2016/2017	99,02/45,2	100	99,02	100	61	32	65	0	0	0	7
2017/2018	98,2/45,0	100	98,06	89,66	68	28	51	0	0	0	3
2018/2019	97,6/40,9	100	97,06	96,20	66	27	46	0	0	2	3
2019/2020	98,6/38,0	100	99	97	68	35	57	0	0	6	3+1 (самообразование)

Как видно из таблицы уровень успеваемости на конец года составляет 98,6% (т.к. 11 человек – переведены условно: 8 из них обучается на заочной форме обучения и являются учащимися из неблагополучных семей и состоят на различных видах учета в КДН и ОДН).

У 3 человек из 11 академическая задолженность устранена, двое выбыли в течение лета (т.к. достигли возраста 18 лет). Таким образом по состоянию на 20.09.2020 года оставленных на повторный курс обучения 6 человек на заочной форме обучения.

Вопрос качества преподавания предметов были в центре внимания администрации. В течение года посещались уроки учителей, анализировались с целью оказания методической помощи, проводились совещания по различным вопросам, связанным с совершенствованием учебно-воспитательного процесса. В период дистанционного обучения (апрель – май) администрацией школы оказывалась системная методическая помощь по вопросам выставления отметок, организации учебного процесса с использованием различных он-лайн платформ. Проводился мониторинг по объективности выставления отметок обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

#### Мониторинг оценки качества образования

#### Анализ качества результатов обучающихся в 2020 учебном году

#### Анализ ВПР 2020 года.

Особенностью проведения всероссийских проверочных работ стало то, что работы проводились в октябре 2020 года в связи со сложной эпидемиологической обстановкой в Российской Федерации и переводе в апреле-мае 2020 года образовательного процесса в дистанционный режим. ВПР проводились в 5 классах по программе 4 класса, в 6 классах по программе 5 класса, в 7 классах по программе 6 класса, в 8 классах по программе 7 класса по всем предметам ВПР. В 9 классе по программе 8 класса по двум предметам по выбору (математика и обществознание, т.к. по математике учащиеся всегда показывают не высокие результаты, а обществознание является предметом по выбору на ОГЭ, который часто выбирают выпускники 9 класса)

Класс	Предмет	Успеваемость, %			Качество, %			Соответствует, %	Выше, %	Ниже, %
		ВПР	Журнал	Δ	ВПР	Журнал	Δ			
5 (4)	Русский язык	97,1	100	<b>2,9 (ниже)</b>	73,91	74,1	<b>2,51 (ниже)</b>	72,46	13,04	14,49
	Математика	96,1	100	<b>3,9 (ниже)</b>	70,13	83,6	<b>9,69 (ниже)</b>	68,83	5,19	25,97
	Окружающий мир	98,6	100	<b>1,4 (ниже)</b>	67,12	91,57	<b>24,45 (ниже)</b>	39,73	53,42	6,85
6 (5)	Русский язык	92,28	98,9	<b>0,62 (ниже)</b>	63,79	63,9	<b>0,11 (ниже)</b>	72,41	15,52	17,07
	Математика	83,33	100	<b>16,67 (ниже)</b>	23,33	69,5	<b>46,17 (ниже)</b>	25	1,67	73,33
	Биология	89,29	98,9	<b>9,61 (ниже)</b>	41,07	69,5	<b>28,43 (ниже)</b>	41,07	5,36	53,57
	История	85,96	100	<b>14,04 (ниже)</b>	33,33	59,5	<b>26,17 (ниже)</b>	40,35	7,02	52,63
7 (6)	Русский язык	75,54	100	<b>25,49 (ниже)</b>	25,49	53,05	<b>27,56 (ниже)</b>	25,49	1,96	72,55
	Математика	88,68	100	<b>11,32 (ниже)</b>	22,64	45,1	<b>22,46 (ниже)</b>	52,83	0	47,17
	Биология	72,73	100	<b>27,27 (ниже)</b>	25,46	70,95	<b>45,49 (ниже)</b>	21,82	1,82	76,36
	История	34	100	<b>66 (ниже)</b>	10	48,2	<b>38,2 (ниже)</b>	10	0	90
	География	98,11	100	<b>1,89 (ниже)</b>	52,83	85,7	<b>32,87 (ниже)</b>	30,19	5,66	64,15
	Обществознание	54	100	<b>46 (ниже)</b>	8	65,95	<b>57,95 (ниже)</b>	14	2	84
8 (7)	Математика	88,46	100	<b>11,54 (ниже)</b>	28,84	50,85	<b>22,01 (ниже)</b>	50	3,85	46,15
	Обществознание	50,94	98,8	<b>47,86 (ниже)</b>	3,77	49,9	<b>46,13 (ниже)</b>	22,64	0	77,36
	Английский язык	29,17	98,8	<b>69,63 (ниже)</b>	0	55,2	<b>55,2 (ниже)</b>	8,33	0	91,67
	Биология	72	100	<b>28 (ниже)</b>	6	58	<b>52 (ниже)</b>	26	0	74
	География	59,62	98,8	<b>39,18 (ниже)</b>	13,46	59,3	<b>45,84 (ниже)</b>	17,31	0	82,69
	История	29,63	100	<b>70,37 (ниже)</b>	9,26	42,0	<b>32,74 (ниже)</b>	16,67	0	83,3
	Русский язык	33,96	98,8	<b>64,84 (ниже)</b>	7,55	35,2	<b>27,65 (ниже)</b>	18,87	0	81,13
9 (8)	Физика	45	100	<b>55 (ниже)</b>	15	59,4	<b>44,4 (ниже)</b>	22,5	0	77,5
	Математика	84,68	100	<b>15,22</b>	15,22	30,7	<b>15,48</b>	52,17	0	47,83
	Обществознание	73,17	100	<b>26,83</b>	14,63	67,8	<b>53,17</b>	24,39	0	75,61

Как видно из таблицы только по русскому языку и математике у обучающихся 5 класса и по русскому языку в 6 классе корреляция показателей текущего контроля успеваемости и качества, промежуточной аттестации и результатов ВПР находятся в пределах 10 – 15%, что свидетельствует об объективности оценивания результатов. По остальным предметам корреляция выше – более чем на 20%, что говорит о «завышении» текущих оценок и наличии необъективного оценивания. В большей мере на это повлиял дистанционный формат обучения в апреле-мае 2020 года. Большинство педагогов школы, учитывая сложившуюся ситуацию завышали оценки.

По итогам ВПР 2020 года школа попала в рейтинг школ с признаками необъективности по русскому языку в 6 классе. По результатам проведенного анализа школой был разработан план мероприятий, направленный на обеспечение объективности при подготовке, проведении и проверке ВПР. А также сформулированы управленческие решения для обеспечения объективности. Откорректирован план работы школы на 2020 – 2021 учебный год (второе

полугодие). В мероприятия внесено проведение дополнительных совещание при заместителе директора по УВР для разъяснения педагогам признаков необъективного оценивания.

#### Анализ результатов ВПР (качество, %) в динамике по годам и классам

Класс	Предмет	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020
4	Русский язык	76	79	74
	Математика	94	74	70
	Окружающий мир	90	80	67
5	Русский язык	35	47	64
	Математика	27	56	23
	Биология	29	33	41
	История	55	80	33
6	Русский язык	5	15	25
	Математика	10	40	23
	Биология	X	39	25
	История	24	36	10
	География	20	40	53
	Обществознание	24	29	8
7	Математика	X	21	29
	Обществознание	X	4	4
	Английский язык	X	X	0
	Биология	X	X	6
	География	X	X	13
	История	X	X	9
	Русский язык	X	X	8
	Физика	X	X	15

#### Выводы:

1. Как видно из таблицы в динамике по годам качество почти по всем предметам уменьшилось. Данный факт свидетельствует о том, что обучение в дистанционном формате в апреле-мае 2020 года проводилось неэффективно.

#### Рекомендации учителям-предметникам:

1. Повторно изучить локальные нормативные акты по оцениванию результатов обучения, принятые на уровне школы.
2. При осуществлении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний руководствоваться принятыми в ОУ локальными нормативными актами.
3. При осуществлении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний особое внимание уделять объективности и аргументированности оценивания по данному предмету.

#### Рекомендации администрации на 2020 – 2021 учебный год:

1. Предусмотреть в плане ВШК мероприятия по осуществлению внутреннего контроля качества образования по вопросу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
2. Создать творческие группы учителей-предметников основной школы по русскому языку и математике и начальной школы с целью обсуждения единых критериев оценивания обучающихся в адаптационный период.
3. Включить в план работы методического совета школы обучающие семинары по применению на уроках и во внеурочной деятельности критериев оценивания с учетом возрастных особенностей обучающихся в адаптационный период.

#### Анализ ОГЭ и ГВЭ в 2019 – 2020 учебном году

Особенность 2020 года (летнего периода) является то, что в связи со сложной эпидемиологической ситуацией в Российской Федерации из-за COVID-19 экзамены в 9 классе были отменены и аттестат об основной общем образовании выдавался по итогам аттестации за год. В аттестат выдавались отметки, полученные за год выпускниками за 5 – 9 класс.

В сентябре 2020 года в 10 классах были проведены региональные диагностические работы в формате ОГЭ по двум обязательным и одному предмету по выбору. В нашей школе два десятых класса: один – по очной форме обучения, другой по заочной форме. Десятиклассники получили следующие результаты:

Предмет	Количество сдающих	Средний балл	Средняя оценка	Успеваемость	Качество
Русский язык	23	18	3	60,9	26,1
Математика	27	9	3	51,9	18,5
Информатика	9	7	3	66,7	22,2
География	2	16	3	50	50
Биология	6	17	3	80	40
История	3	15	3	100	30
Литература	2	19	4	100	50
Обществознание	1	14	3	100	0
Физика	1	15	3	100	0
Химия	2	21	4	100	50

По итогам проведенных диагностических работ с учащимися и родителями была проведена работа по выбору дальнейшего образовательного маршрута.

#### Итоги аттестации выпускников 11 – 12 класса

Итоговая аттестация в 11 (12) также имела свои особенности. Без сдачи экзаменов имели право на получение аттестата выпускники, которые не собирались поступать в высшие учебные заведения. Экзамен по математике базового уровня был отменен. Те выпускники, которые планировали поступать в ВУЗы должны были сдать русский язык и предметы по выбору, необходимые для поступления.

	2018	2019	2020
Русский язык	70	67	68

Математика (профиль)	48	58	51
Математика (база) (из 20)	14,5 (4)	13,5	-
Физика	44	52,5	50
Химия	56	72	49
Биология	35,6	58	47
Обществознание	58	50	60
Английский язык	73	62	63
История	50	47	51
Литература	68	50	76
ИКТ	47	57	61

Выводы:

По пяти предметам по выбору средний балл увеличился, по трем снизился. Все выпускники, которые претендовали на получение аттестата особого образца и медали, получили необходимые баллы.

Система работы с одаренными детьми. Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.

Стратегия работы с одаренными детьми в школе должна заключаться в необходимости создания условий для оптимального развития одаренных детей, включая детей, чья одаренность на настоящий момент может быть еще не проявившейся или не выявленной. А также просто способных детей, в отношении которых есть надежда на дальнейший качественный скачок в развитии их способностей.

В школе:

- создана система целенаправленного выявления и отбора одаренных и талантливых детей;
- проблема работы с одаренными и талантливыми детьми как приоритетного направления включена в систему научно-методической и экспериментальной работы учителей школы (планы работы МС и МО);
- созданы максимально благоприятные условия для интеллектуального развития одаренных и способных детей, как в учебном процессе, так и во внеурочное время (факультативы, программы дополнительного образования);

- созданы условия одаренным и талантливым детям для реализации их творческих способностей в процессе научно-исследовательской и поисковой деятельности (научно-практические конференции);
- стимулирована творческая деятельность одаренных и талантливых детей (анкетирование);
- оказана квалифицированная психолого-педагогическая помощь родителям одаренных детей (собеседование и анкетирование);
- созданы условия для привлечения учащихся к решению социальных и нравственных проблем города, района, интересных и значимых для молодежи и подростков (взаимодействие с социальными партнерами);
- производится обмен опытом педагогов школы по работе с одаренными и талантливыми детьми (семинары, конференции).

Одним из этапов и форм выявления одаренных учащихся являются предметные олимпиады.

В 2018 – 2019 учебном году, по сравнению с предыдущим учебным годом, число конкурсов и олимпиад, в которых участвовали обучающиеся школы, не изменилось.

*Итоги олимпиадного движения.*

Школьный тур всероссийской олимпиады школьников проводился в сентябре и октябре 2020 года на базе школы. Учащиеся школы приняли участие в олимпиадах по следующим предметам: экономика, английский язык, информатика, обществознание, русский язык, МХК, география, литература, история, биология, математика, физическая культура, право, ОБЖ, технология, экология, физика, химия.

Учащиеся школы приняли участие в 20 олимпиадах из 22 (кроме немецкого и французского языка т.к. данные предметы в школе не изучаются).

Всего в школьном туре приняло участие следующее количество обучающихся:

<b>Количественные данные об участниках школьного этапа ВОШ</b>			
	<b>Общеобразовательные предметы</b>	<b>Школьный этап</b>	
		<b>Фактическое кол-во участников (физ.лица)</b>	<b>Кол-во победителей и призеров (физ.лица)</b>
1	Английский язык	18	5
2	Астрономия	8	2
3	Биология	73	17
4	География	37	9
5	Информатика (ИКТ)	18	2
6	Искусство (Мировая художественная культура)	10	4
7	История	87	22
8	Литература	53	15
9	Математика	134	27
10	Немецкий язык	-	-



11	Обществознание	93	23
12	Основы безопасности и жизнедеятельности	34	9
13	Право	26	6
14	Русский язык	78	19
15	Технология д	1	0
16	Технология м	27	5
17	Физика	79	16
18	Физическая культура	16	3
19	Французский язык	-	-
20	Химия	24	5
21	Экология	62	15
22	Экономика	19	2

Всего в первом туре олимпиады получили дипломы победителя и призера 206 учеников.

По сравнению с 2017 – 2018 учебным годом число участников школьного этапа значительно увеличилось. Увеличилось число победителей и призеров. Это объясняется тем, что увеличился разброс предметов по участникам олимпиады, уже не одни и те же ребята участвуют во всех олимпиадах, а также добавились победители и призеры из 4 – 7 классов.

Второй (районный) тур Всероссийской олимпиады школьников проводился в ноябре – декабре 2020 года на образовательных организациях, в связи со сложной эпидемиологической ситуацией по следующим предметам: английский язык, информатика, ОБЖ, русский язык, география, литература, физическая культура, история, биология, математика, право, технология (мальчики, девочки), обществознание, экология, физика, химия, немецкий язык, французский язык, астрономия (22 предмета).

Учащиеся МБОУ «СОШ №8 г. Выборга» приняли участие в 16 олимпиадах из 21. Всего во втором туре олимпиады участвовали **68** учащихся школы. По сравнению с предыдущим годом количество участников увеличилось. Это связано с изменением в порядке проведения муниципального этапа. По итогам 2 тура призовые места заняли 21 учащийся школы – это в три раза больше по сравнению с прошлым учебным годом: астрономия – 2 призера, обществознание – 3 призера, экономика – 3 призера, биология- 2 призера, экология – 3 призера, физика – 1 победитель, 1 призер, ОБЖ – 1 призер, история – 1 призер, математика – 4 призера. К сожалению, уже третий год подряд нам не удастся выйти в региональный этап, т.к. большинство призеров – это учащиеся 7 – 8 классов. Всем учителям-предметникам необходимо планировать работу по выявлению одаренных детей, продолжать систематическую работу с ними. Начинать работу эту необходимо с начальной школы и с 5 класса, мотивировать этих учащихся и вести работу по привлечению их к участию в олимпиадном движении, городских и районных конкурсах по предметам.

В марте 2020 года учащиеся школы приняли участие в региональной олимпиаде школьников и заняли три призовых места по изобразительному искусству, а также в малой олимпиаде и на муниципальном уровне получили грамоты призера по математике (4 класс) и географии (6 класс).

Активно учащиеся школы принимают участие в конкурсах, конференция и семинарах различного уровня как в очном формате, так и дистанционном (особенно в апреле-марте 2020 года).

<b>Название мероприятия</b>	<b>Место - участник</b>
<b>Январь 2020г.</b>	
<u>VIII Межрегиональная научно-практическая конференция «УЧЕНИЕ О ПРИРОДЕ» с международным участием</u>	1 место – Семенова Татьяна 1 место Смирнов Матвей 2 место Малиновцев Денис 1 место Кузнецова Дарья 3 место Добкевич Елизавета
<u>Муниципальный этап XVI Всероссийская акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»</u>	1 место – Малиновцев Денис
<b>Февраль 2020г.</b>	
<u>VIII Межрегиональная научно-практическая конференция «УЧЕНИЕ О ПРИРОДЕ» с международным участием</u>	3 место Баскаков Сергей 3 место Фадеев Владислав 3 место Поладашвили Мария 2 место Логинов Федор 1 место Жданова Диана 3 место Дырина Дарья 1 Место Кималов Кирилл 1 место Евдокимова Елизавета
<b>Март 2020г.</b>	
<u>VIII Межрегиональная научно-практическая конференция «УЧЕНИЕ О ПРИРОДЕ» с международным участием</u>	1 место Малыхина Юлия 1 место Гуляева Вероника 1 место Борзик Максим 1 место Микрюкова Мария 3 место Петрова Анастасия 1 место Смирнов Матвей 1 место Малиновцев Денис
<u>Всероссийский конкурс школьных работ «Историческая память о Великой Отечественной войне – основа диалога поколений», посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945г.г.) – дистанционно</u>	Диплом участников: Проскура Владимир, Исаев Сергей, Юнда Михаил, Сергеева Ульяна, Румянцева Александра, Баделина Анжелика
<u>Муниципальный этап конкурса детского рисунка, представителей городов воинской славы среди обучающихся образовательных организаций МО «Выборгский район» Ленинградской области– дистанционно</u>	3 место – Федорова Юлия
<u>Областной конкурс юных журналистов Ленинградской области «Я – спортивный журналист» – дистанционно</u>	Участие – Смирнов Матвей

II межрегиональная с международным участием научно-практическая конференция, посвященная перспективам развития детско-юношеского туризма и краеведения «Колпинские чтения: детско-юношеский форум»	Сертификат участника: Проскура Владимир, Исаев Сергей, Юнда Михаил
<b>Апрель 2020г.</b>	
Всероссийский конкурс проектных и исследовательских работ учащихся «ГОРИЗОНТЫ ОТКРЫТИЙ» – дистанционно	Региональный этап 1 место – Малиновцев Денис Региональный этап 2 место – Микрюкова Мария
Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика» – дистанционно	3 место Захарченко Егор
Районный конкурс «Юный исследователь» – дистанционно	Участие: Проскура Владимир, Исаев Сергей, Гортаева Вероника, Сергеева Ульяна
<b>Май 2020г.</b>	
Всероссийский конкурс «Большая перемена» в акции #ОКНА_ПОБЕДЫ– дистанционно	Участники
<b>Июнь 2020г.</b>	
Участие в Дне памяти 22 июня	Возложение цветов
<b>Июль 2020г.</b>	
Международная ассоциация учёных, преподавателей и специалистов XI Международный конкурс научно-исследовательских и творческих работ учащихся «Старт в науке» – дистанционно	Диплом 2 степени – Проскура Владимир
Открытие мемориала, погибшим милиционерам в годы ВОВ на стене здания УМВД России по Выборгскому району Ленинградской области (по материалам исследования и поисковых работ учащихся при руководстве Советов Ветеранов ГУ УМВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Совета Ветеранов УМВД России по Выборгскому району Ленинградской области)	Участие кадетов полиции МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»
<b>Сентябрь 2020г.</b>	
Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Региональный этап – полуфинал – Захарченко Егор
Региональный конкурс детско-юношеского творчества «Для всех без исключения есть правила движения» для детей с ОВЗ в рамках проекта «Этот разноцветный мир» – дистанционно	Победители и призеры – 2 место Смирнов Матвей, огородников Владислав, 3 место Рычев Никита, сертификат Миленко Лия, Шибалович Иван, Атаев Артем, Плехов Алексей, Букаев Роман
Проект «Мой родной край – Ленинградская область» «Дорога Жизни – Дорога Победы»	Участие кадетов полиции МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»
<b>Октябрь 2020г.</b>	
Выставка – конкурс «Здравствуй, осень 2020»	Диплом 1 степени – Осипов Тимофей Диплом 2 степени – Герцен Дарья Диплом 2 степени – Байбакова Варвара Диплом 3 степени – Пашнин Даниил

	Диплом 3 степени – Яковлев Денис
Участие в программе «Город – герой Ленинград» «Дорога Жизни – Дорога Победы»	Участие учащихся школы и кадетов полиции МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»
<b>Ноябрь 2020г.</b>	
Всероссийского Урока «Эколята – молодые защитники природы» – дистанционно	4 место
Областной конкурс «дебаты» – дистанционно	4 место
<b>Декабрь 2020г.</b>	
Муниципальный этап конкурса «Моё семейное древо – 2020. Династия защитников» – дистанционно	Призер конкурса Шихаева Полина
Участие в программе социально-гуманитарной направленности «Кадровый резерв» (дистанционно)	Проскура Владимир, Юнда Михаил, Исаев Сергей, Румянцева Александра, Сергеева Ульяна, Баделина Анжелика;
Участие в областном конкурсе «Учебные суды» – дистанционно	Диплом 3 степени муниципального этапа : Проскура Владимир, Юнда Михаил, Исаев Сергей, Румянцева Александра, Сергеева Ульяна, Баделина Анжелика; Сертификат участника на областном этапе.
Всероссийский конкурс исследовательских краеведческих работ учащихся «Отечество» – дистанционно	1 место Куров Илья 1 место Верховский Егор 2 место Смирнов Матвей 3 место Шкарина Софья
Областной слет отрядов ЮИД – дистанционно	3 место – Проскура Владимир, Бабаев Роман, Жданова Диана, Тимофеева Анна, Сергеева Ульяна, Румянцева Александра,
Участие (в онлайн режиме) в международных Деголлевких чтениях– дистанционно	Участие
участие (в онлайн режиме) в научно-исследовательской конференции «История и современность» в рамках регионального этапа Всероссийского конкурса научно-исследовательских работ имени Д.И. Менделеева– дистанционно	Участие Диплом 3 степени
участие (в онлайн режиме) в обучающем семинаре для социально активных детей и подростков «Школа Актива» по тематике «Журналистика» – дистанционно	Участие
Муниципальный этап областного фестиваля – конкурса «Песенный звездопад 2020»	1 место – Захарченко Егор, 2 место Любутская Алена

#### **Раздел 4. Оценка организации учебного процесса.**

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в школе действует устав, в котором определяется порядок приема детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Образовательный процесс на всех

уровнях обучения осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, которые утверждены приказом директора и регламентируются учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года)
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет)
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года (3 года на заочной форме обучения))

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными  
Образование ведется на русском языке.

		1 класс	2-8 классы	9 класс	10 класс	11 класс
Начало учебного года		1 сентября 2020				
Продолжительность учебного года (количество учебных недель)		33	34	34	34	34
Продолжительность учебной недели		5 дней	5 дней	5 дней	6 дней	6 дней
Окончание учебного года		31 мая 2021				
<b>Учебные периоды</b>		<b>Количество дней за учебный период</b>				
1 триместр	01.09.2020 – 30.11.2020	57	57	57		
2 триместр	01.12.2020 – 28.02.2021	51	56	56		
3 триместр	01.03.2021 – 31.05.2021	58	58	58		
1 полугодие	01.09.2020 – 30.12.2020				95	95
2 полугодие	11.01.2021 – 31.05.2021				112	112
<b>Количество учебных дней за год</b>		<b>166</b>	<b>171</b>	<b>171</b>	<b>207</b>	<b>207</b>
<b>Сроки каникул (1 – 11 класс)</b>		<b>Количество дней</b>				
Осенние (1 – 9)	26.10.2020 – 04.11.2020	10 дней	10 дней	10 дней	10 дней	10 дней
Зимние	31.12.2020 – 10.01.2021	11 дней	11 дней	11 дней	11 дней	11 дней
Дополнительные каникулы для 1-х классов	08.02.2021 – 14.02.2021	7 дней				
Весенние (1 – 9)	21.03.2021 – 26.03.2021	6 дней	6 дней	6 дней	6 дней	6 дней
<b>Итого</b>		<b>34</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
Примечание* * Для юношей 10 класса + 5 дней военно-полевых сборов						

Праздничные дни:

- 4 ноября – День народного единства
- 1 – 5 января – Новогодние праздники
- 7 января – Рождество Христово
- 23 февраля года – День защитника Отечества
- 8 марта года – Международный женский день
- 1 мая года – Праздник Весны и Труда

9 мая года – День Победы

8<sup>30</sup> (5 – 11 классы)

Длительность урока: 40 минут (2 – 11 классы)

Номер урока	Время	перемена	Номер урока	Время	перемена
Начальная школа			Средняя и старшая школа		
1	8.15-8.55	20 минут	1	8.30-9.10	10 минут
2	9.15-9.55	20 минут	2	9.20-10.00	10 минут
3	10.15-10.55	20 минут	3	10.10-10.50	20 минут
4	11.15-11.55	20 минут	4	11.10-11.50	10 минут
5	12.15-12.55		5	12.00-12.40	10 минут
			6	12.50-13.30	20 минут
			7	13.50-14.30	

1 класс – использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый; после 2 урока динамическая пауза).

Сменность: в одну смену

1 – 9 классы 5-дневная учебная неделя

10,11 классы 6-дневная учебная неделя

Занятия по внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО (1 – 4 классы), ООО (5 – 9 классы), СОО (10 – 11) проводятся согласно расписания.

Занятия по дополнительным образовательным программам: согласно расписания кружков

Промежуточная аттестация обучающихся:

2 – 9 классы – по триместрам: I триместр 01.09.2020 – 30.11.2020; II триместр 01.12.2020 – 28.02.2021; III триместр 01.03.2021 – 31.05.2021

10 – 11 классы – по полугодиям: I полугодие 01.09.2020 – 30.12.2020; II полугодие 11.01.2021 – 31.05.2021

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся выпускных классов устанавливаются в соответствии с приказами и инструктивно-методическими письмами Минпросвещения РФ и комитета общего и профессионального образования ЛО.

С сентября 2020 года обучение осуществляется по кабинетам, закрепленным за каждым обучающимся.

В школе обеспечено выполнение СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции». Ежедневно проводится текущая дезинфекция всех школьных помещений с использованием дезинфицирующих средств. Инструктажи с педагогами и беседы с обучающимися по вопросам профилактики Ковид-19 проводятся еженедельно на классных часах. Обеспечивается постоянный режим естественного проветривания в классных помещениях, в которых проводятся занятия. Педагогические работники соблюдают масочный режим. В учебных кабинетах размещены рециркуляторы воздуха.

Расписание составлено на основе учебного плана и в соответствии с требованиями СанПин. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Расписание составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий. Во второй половине дня проводятся занятия по дополнительным программам и программам внеурочной деятельности. Организованы предметные консультации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.

В период с апреля по июнь 2020 работа велась в дистанционном формате. В сентябре 2020 год проведен педсовет: «Воспитание как компонента образовательного процесса». В период апрель – май 2020 обучение велось в дистанционном формате. Школа выбрала следующую модель организации образовательного процесса: Комбинированное использование программных продуктов, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь через сеть "Интернет" (например, Skype и т.п.), проведение вебинаров (например, "Zoom" и т.п.) и/или онлайн-библиотек видеоуроков (например, портал "Interneturok.ru")+сервис, позволяющий участникам учебного процесса получать информацию об учебных расписаниях, текущих и итоговых оценках и домашних заданиях в режиме онлайн ("Дневник.ру"). В этот период сильно активизировалась регистрация педагогических работников на он-лайн платформах: Российская электронная школа Учи.ру, Я-класс, Я-учебник, Инфоурок, Интернет-урок. Активно использовались смарт-тетради. На сайте образовательной организации был создан специальный раздел, посвященный дистанционному обучению, в том числе по дополнительным образовательным программам, программам внеурочной деятельности и внеклассным мероприятиям. Обучающимся, кому была необходима компьютерная техника, были обеспечены ноутбуками. Классные руководители обеспечивали постоянную взаимосвязь с родителями посредством мессенджеров. Для организации работы в таком режиме использовались методические рекомендации, разработанные как на федеральном, так и на региональном уровня по использованию различных он-лайн сервисов.

#### Раздел 5. Оценка востребованности выпускников.

##### 9 класс

Количество выпускников 9-х классов	Поступили на дальнейшее обучение:			Трудоустроены (совершеннолетние)	Не зачислены в образовательные организации
	в 10-е классы	по программам НПО	по программам СПО		
58	25	0	32	0	1 (обучалась по программе СИПР)

#### Информация о количестве выпускников 11-х классов, обучавшихся по профилям в 2019-2020 учебном году и поступивших в образовательные организации профессионального образования МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»

Соотнесение численности выпускников 11-х классов, обучавшихся по профилям в школе в 2020 году и поступивших на обучение в образовательные организации профессионального образования по специальностям данных профилей

Технологический	Гуманитарный	Естественно-научный	Социально-экономический	Физико-химический	Биолого-географический	Физико-математический	Социально-гуманитарный	Филологический	Художественно-эстетический	Оборонно-спортивный	Другие ***
	14	10					13	7			

Результаты трудоустройства выпускников 11-х классов

Всего выпускников 11-х классов	Кол-во поступивших в образовательные организации											Кол-во трудоустроенных				Не трудоустроены (указать причину)	Российская армия	Другое*
	ВПО				СПО			по программе НПО										
	Всего (число / % от общего кол-ва выпускников)	ЛО	СПб	Другой регион	Всего (число / % от общего)	ЛО	СПб	Другой регион	Всего (число / % от общего кол-ва)	ЛО	СПб	Другой регион						
11а класс 27 ч	чел.		14ч 52%			3ч 11%							4ч 15%				6ч 22%	
	%																	
12 класс 4ч							1 (Финляндия) 25%						3ч 75%					

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения.

Аттестация педагогов

№	ФИО педагога	Квалификация	Дата аттестации
1	Кузьмина Елена Александровна	Первая категория	28.01.2020
2	Бокарева Елена Николаевна	Высшая категория	25.02.2020
3	Борн Ирина Александровна	Первая категория	27.10.2020
4	Золотарева Татьяна Павловна	Высшая категория	20.04.2020
5	Малиновцева Юлия Сергеевна	Высшая категория	26.05.2020
6	Шерстобаева Марина Леонидовна	Высшая категория	28.01.2020
7	Даньщикова Екатерина Борисовна	Первая категория	27.12.2020
8	Древилло Ольга Федоровна	Высшая категория	24.11.2020
9	Знобишина Алла Геннадьевна	Высшая категория	23.06.2020
10	Проскура Эдуард Васильевич	Первая категория	27.12.2020
11	Проскура Ольга Григорьевна	Высшая категория	22.12.2020



12	Степанов Андрей Михайлович	Высшая категория	22.12.2020
----	----------------------------	------------------	------------

**Профессиональная переподготовка**

№	ФИО	Название курса переподготовки	Дата получения диплома
1	Ковальчук Ирина Викторовна	ОО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе «Преподавание физики в образовательной организации»	14.01.2020
2	Семенова Надежна Николаевна	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», «Преподаватель обществознания в образовательной организации»	18.02.2020
3	Дмитриева Екатерина Михайловна	ГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.И. Герцена», «Теория и практика логопедической работы», учитель-логопед	30.06.2020
4	Ванкина Ольга Сергеевна	ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дефектологическое образование»	24.12.2020

**Обучение руководителей**

№	ФИО	Должность	Название курса	Дата получения диплома
1	Знобишина Алла Геннадьевна	Директор ОО	ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Внутришкольная система оценки качества образования»	13.02.2020
			ЧУ ДПО «Эксперт» «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»	13.11.2020
2	Ковальчук Ирина Викторовна	Заместитель директора по УВР	ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Внутришкольная система оценки качества образования»	13.02.2020
			ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Завуч: формирование управленческой компетентности руководителя»	03.03.2020
3	Чурсина Александра Валерьевна	Заместитель директора по УВР	ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Внутришкольная система оценки качества образования»	13.02.2020
			ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Завуч: формирование управленческой компетентности руководителя»	03.03.2020

**Курсы повышения квалификации педагогов в 2020**

№	ФИО	Должность	Название курса	Дата получения диплома
1	Вихрова Ольга Ивановна	Учитель русского языка и литературы	<p>ГАОУ ДПО ЛОИРО «Методика проверки заданий с развёрнутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ по литературе" / Квалификационные испытания для экспертов РПК ЕГЭ по литературе</p> <p>ФГБНУ «ФИПИ» «Подготовка экспертов для работы региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по предмету «Литература»</p> <p>ГАОУ ДПО ЛОИРО «Русский язык и литература в современной школе: содержание, методика и эффективные практики»</p>	<p>4.03.2020</p> <p>9.12.2020</p> <p>18.11.2020</p>
2	Ковальчук Ирина Викторовна	Учитель физики	ГАОУ ДПО ЛОИРО «ОГЭ по физике: методика проверки и оценивания заданий с развернутым ответом/квалификационные испытания»	30.01.2020
3	Захарченко Надежда Викторовна	Учитель физической культуры	Московская академия профессиональных компетенций «Методика преподавания физической культуры, инструменты оценки учебных достижений учащихся и мониторинг эффективности обучения в условиях реализации ФГОС»	10.02.2020
4	Приходько Любовь Александровна	Учитель начальных классов	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность»	06.09.2020
5	Плахова Екатерина Михайловна	Учитель английского языка	ООО «Центр повышения квалификации «Луч знаний» «педагог дополнительного образования: современные подходы к образовательной деятельности»	10.11.2020
6	Обозная Оксана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	ГАОУ ДПО ЛОИРО «Русский язык и литература в современной школе: содержание, методика и эффективные практики»	18.11.2020
7	Проскура Ольга Григорьевна	Учитель географии	НОУДПО «Санкт-Петербургский институт права имени Принца П.Г. Ольденбургского» «Реализация общеразвивающей программы в сетевой форме «Живое право» для обучающихся по правовому воспитанию с технологией «Учебные суды»	30.11.2020
8	Семенова Ирина Юрьевна	Учитель биологии	ФГБУ ДО «Федеральный детский эколого-биологический центр» «Современные подходы к профессиональной деятельности педагогических работников, реализующих дополнительные образовательные программы естественнонаучной направленности»	30.04.2020
9	Проскура Эдуард Васильевич	Учитель технологии	НОУДПО «Санкт-Петербургский институт права имени Принца П.Г.	30.11.2020

			Ольденбургского» «Реализация общеразвивающей программы в сетевой форме «Живое право» для обучающихся по правовому 10воспитанию с технологией «Учебные суды»	
10	Цветкова Елена Николаевна	методист	ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»	08.06.2020
11	Каменева Светлана Михайловна	Учитель-логопед	ГАОУ ДПО ЛОИРО «Организация работы школьного логопеда в общеобразовательной организации»	02.12.2020
12	Юцкевич Светлана Алектиновна	Учитель начальных классов	ГАОУ ДПО ЛОИРО «Комплексный предмет «ОРКиСЭ» в современной школе: содержание и методика обучения»	24.09.2020
13	Демина Татьяна Валерьевна	Учитель начальных классов	ГАОУ ДПО ЛОИРО «Комплексный предмет «ОРКиСЭ» в современной школе: содержание и методика обучения»	24.09.2020
14	Курова Наталья Михайловна	Учитель начальных классов	ГАОУ ДПО ЛОИРО «Комплексный предмет «ОРКиСЭ» в современной школе: содержание и методика обучения»	24.09.2020
15	Борн Ирина Александровна	Учитель начальных классов	ГАОУ ДПО ЛОИРО «Комплексный предмет «ОРКиСЭ» в современной школе: содержание и методика обучения»	24.09.2020
16	Бокарева Елена Николаевна	Учитель начальных классов	ООО «Столичный учебный центр» «Дополнительное образование: инновационные подходы к организации учебного процесса»	24.11.2020
17	Екимова Галина Алексеевна	Учитель начальных классов	ООО «Инфоурок» «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности»	25.11.2020

**Корпоративные курсы ФИОКО «Оценка качества образования в общеобразовательной организации» (дистанционное обучение с 1.10.2019 по 30.01.2020)**

№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата получения удостоверения
1	Знобишина Алла Геннадьевна	Директор ОУ	3.02.2020
2	Ковальчук Ирина Викторовна	Зам.директора по УВР	3.02.2020
3	Чурсина Александра Валерьевна	Зам.директора по УВР	3.02.2020
4	Бахтина Галина Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы	3.02.2020
5	Обозная Оксана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	3.02.2020
6	Малиновцева Юлия Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	3.02.2020
7	Петрова Валентина Константиновна	Учитель математики	3.02.2020
8	Винокурова Елена Александровна	Учитель математики	3.02.2020

9	Муравьева Нина Владимировна	Учитель истории и обществознания	3.02.2020
10	Курова Наталья Михайловна	Учитель географии	3.02.2020
11	Егорова Татьяна Юрьевна	Учитель химии и ОБЖ	3.02.2020
12	Плахова Екатерина Михайловна	Учитель английского языка	3.02.2020
13	Никитина Татьяна Владимировна	Учитель английского языка	3.02.2020
14	Семенова Надежда Николаевна	Педагог - библиотекарь	3.02.2020

**Корпоративное обучение на курсах ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Управление качеством образования: технологии объективного оценивания» (обучение с 17.04.2020 по 29.05.2020)**

№ п/п	Ф. И. О. Обучающегося	Должность	Дата получения удостоверения
1.	Бахтина Галина Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы	05.06.2020
2.	Бокарева Елена Николаевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
3.	Борн Ирина Александровна	Учитель начальных классов	05.06.2020
4.	Ведеева Татьяна Сергеевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
5.	Винокурова Елена Александровна	Учитель математики	05.06.2020
6.	Вихрова Ольга Ивановна	Учитель русского языка и литературы	05.06.2020
7.	Глазкова Екатерина Владимировна	Учитель информатики	05.06.2020
8.	Гузенко Анастасия Викторовна	Учитель истории и обществознания	05.06.2020
9.	Даньщикова Екатерина Борисовна	Учитель английского языка	05.06.2020
10	Демина Татьяна Валерьевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
11	Древило Ольга Федоровна	Учитель начальных классов	05.06.2020
12	Егорова Татьяна Юрьевна	Учитель химии и ОБЖ	05.06.2020
13	Екимова Галина Алексеевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
14	Захарченко Надежда Викторовна	Учитель физкультуры	05.06.2020
15	Знобишина Алла Геннадьевна	директор	05.06.2020
16	Золотарева Татьяна Павловна	Учитель математики	05.06.2020
17	Капустина Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
18	Ковальчук Ирина Викторовна	Зам. Директора по УВР	05.06.2020
19	Конюхова Ольга Николаевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
20	Кузьмина Елена Александровна	Учитель начальных классов	05.06.2020

21	Курова Наталья Михайловна	Учитель начальных классов	05.06.2020
22	Малиновцева Юлия Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	05.06.2020
23	Муравьева Нина Владимировна	Учитель истории и обществознания	05.06.2020
24	Никитина Татьяна Владимировна	Учитель английского языка	05.06.2020
25	Обозная Оксана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	05.06.2020
26	Петрова Валентина Константиновна	Учитель математики	05.06.2020
27	Плахова Екатерина Михайловна	Учитель английского языка	05.06.2020
28	Приходько Любовь Александровна	Учитель начальных классов	05.06.2020
29	Проскура Ольга Григорьевна	Зам. Директора по ВР	05.06.2020
30	Рябчикова Елена Викторовна	Учитель математики	05.06.2020
31	Самохвалова Марина Владимировна	Учитель английского языка	05.06.2020
32	Семенова Ирина Юрьевна	Учитель биологии	05.06.2020
33	Семенова Надежда Николаевна	Учитель обществознания	05.06.2020
34	Стекольников Михаил Львович	Учитель русского языка и литературы	05.06.2020
35	Судакова Елена Васильевна	Учитель математики	05.06.2020
36	Таланова Светлана Павловна	Учитель начальных классов	05.06.2020
37	Цветкова Елена Николаевна	Учитель начальных классов	05.06.2020
38	Чурсина Александра Валерьевна	Зам. Директора по УВР	05.06.2020
39	Шулаева Арина Игоревна	Учитель физкультуры	05.06.2020
40	Юцкевич Светлана Алектиновна	Учитель начальных классов	05.06.2020

**Корпоративное обучение на курсах ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Методика работы по экологическому воспитанию, образованию и просвещению школьников Ленинградской области в летнее время» (05.11.2020-18.11.2020)**

№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата получения удостоверения
1	Ковальчук Ирина Викторовна	Зам.директора по УВР	21.11.2020
2	Чурсина Александра Валерьевна	Зам.директора по УВР	21.11.2020
3	Малиновцева Юлия Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	21.11.2020
4	Курова Наталья Михайловна	Учитель географии	21.11.2020

5	Вихрова Ольга Ивановна	Учитель русского языка и литературы	21.11.2020
6	Семенова Ирина Юрьевна	Учитель биологии	21.11.2020
7	Капустина Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов	21.11.2020
8	Приходько Любовь Александровна	Учитель начальных классов	21.11.2020
9	Ведеева Татьяна Сергеевна	Учитель начальных классов	21.11.2020
10	Древило Ольга Федоровна	Учитель начальных классов	21.11.2020
11	Борн Ирина Александровна	Учитель начальных классов	21.11.2020

Школа уделяет большое внимание росту квалификации педагогов. Педагоги школы активно принимают участие в проекте «Учитель будущего». Участвую в различных семинарах, конференциях как в очном формате, так и заочном. В период апрель-май 2020 года активно использовались порталы Методкабинет.ру и Единыйурок.ру. Были самостоятельно пройдены обучающие семинары по организации обучения детей в дистанционном формате. Педагогический коллектив школы уделяет большое внимание своему профессиональному росту. Педагоги школы также принимали активное участие в апробации новой модели аттестации педагогических работников.

По анализу методической работы в школе в 2019-2020 учебном году были сделаны выводы:

- Методическая работа школы проводилась по плану
- Школа продолжает работать как площадки для проведения районных методических и учебных (стажировочных) мероприятий
- Расширился контингент учащихся вовлеченных в исследовательскую деятельность
- Аттестовано на категорию или соответствие занимаемой должности 100% педагогов и сотрудников ОУ
- Организовано обучение на различных курсах повышения квалификации на базе разных ресурсных центров в разных формах
- Ряд МО продолжают реализовывать графики взаимопосещения уроков и мероприятий.
- Организованная МС и МО работа в 2019-2020 г по повышению результатов ЕГЭ недостаточно эффективна (что следует из анализа результатов ГИА, ВПР)

Наряду с положительными аспектами методической работы следует отметить и недостатки:

- Сохраняется тенденция пассивности и равнодушия ряда педагогов школы проблемам и важным вопросам школьной жизни нежелание затрачивать дополнительные усилия и время на образовательный и воспитательный процесс
- Недостаточное знание нормативной базы и методических рекомендаций рядом педагогов
- Организационные недоработки по некоторым вопросам (работа с молодыми специалистами, повышение информированности педагогов по вопросам организации мет работы и учебной работе ОУ)
- Недостаточно жесткий контроль со стороны руководителя МС за выполнением решений МС
- Недостаточные организационные и контролирующие меры по подготовке к ГИА
- Недостаточный контроль за деятельностью МО и руководителей МО
- Отсутствие общешкольного плана-сетки по мероприятиям на год

## **Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения.**

Преподавание предметов учебного плана на всех уровнях образования ведется по учебникам и учебным пособиям, включенным в Федеральный перечень учебников. По всем образовательным областям на всех уровнях образования подготовлено учебно-методическое обеспечение согласно выбранным УМК, которое рассмотрено на заседаниях методических объединений учителей-предметников.

Качество работы обучающихся в большой степени зависит от учителя, поэтому в течение учебного года в системе проводилась работа по совершенствованию профессионализма педагога через самообразование, лектории, семинары, педсоветы.

Методическая тема работы школы - Развитие функциональной грамотности как фактор достижения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС. Данная тема выбрана школой на 2020 – 2021 учебный год, т.к. мы стали площадкой для апробации КИМов по материала международных исследований PISA. Педагогический совет был проведен в марте 2021 года

Анализ данных показывает, что по сравнению с 2019 годом формы распространения педагогического опыта стали более разнообразными, но следует обратить внимание на такие формы работы как показ-панорама (моделирование различных подходов к решению одной и той же или сходных учебно-воспитательных задач, демонстрируемых последовательно разными педагогами), печатная пропаганда передового опыта, и участие в различных конкурсах педагогического мастерства.

Формы методической работы.

- тематические педсоветы; (два)
- заседания методического совета;
- заседания методического объединения;
- работа по самообразованию;
- посещение открытых уроков, анализ урока присутствующими на нем, самоанализ проведенного урока, взаимопосещение уроков и их анализ;
- предметные недели;
- педагогические мониторинги;
- разработка методических рекомендаций, создание методической копилки учителя;
- индивидуальные консультации по вопросам УВР;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- аттестационная кампания;
- участие в конкурсах и олимпиадах для педагогов (за три последних года)

Главная задача методической работы: создание условий для повышения эффективности и качества учебно-образовательного процесса; совершенствование методических приёмов, способов преподавания учебных дисциплин.

В современном мире очень важно, что в образовательный процесс успешно внедрялась цифровая среда. В школе успешно используются электронные инструменты: видеосвязь, электронный журнал, социальные сети, передатчики сообщений.

В сентябре 2020 года школа полностью перешла на электронный журнал и дневник в государственной информационной системе «Современное образование Ленинградской области».

Однако необходимо продолжить работу диагностике оптимальности введения цифровых технологий.

Для этого необходимо и это поставлено в план работы на 2021 год:

- поиск ответственных педагогов, определяющих все виды технологий, которые были введены в учреждении;
- составление оптимальных путей по внедрению новых технологий среди учителей для организации учебной деятельности (чтобы понять насколько эффективно проводятся занятия в самом учреждении или в дистанционном формате).

- преподавание компьютерной грамотности каждому педагогу.

Сейчас анализ показал, что большинству педагогов школы не хватает компетенций для подготовки к дистанционным занятиям. Почти 70% педагогов отметили, что не практиковали ранее такую форму работы и у них не было никакого опыта для ее реализации.

### **Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.**

Школьная библиотека – это неотъемлемая часть образовательного процесса. Она призвана информировать, образовывать, просвещать читателя, приобщать его к чтению.

#### Миссия школьной библиотеки:

- подготовка подрастающего поколения к жизни в информационном обществе;
- создание комфортной информационно-библиотечной среды через сочетание различных форм работы школьной библиотеки с учетом индивидуальных особенностей участников образовательного процесса.

В течение 2020 года библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа библиотеки направлена на достижение поставленной *цели*: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации. Школьная библиотека в течение года прививала учащимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой.

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы.

Обеспеченность учебниками составила 100%.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя. Систематически проводились беседы по сохранности учебников обучающихся. В конце учебного года проходит сдача учебников по классам.

#### В течение 2020 года библиотека оказывала следующие услуги:

- обслуживание пользователей на абонементе;
- обслуживание пользователей в читальном зале;
- оказание информационной и справочно-библиографической услуги;
- выполнение справок по запросам пользователей;
- тематический подбор литературы;
- составление информационных списков поступившей литературы;
- информирование педагогов о поступившей учебной литературе;
- проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций;
- проведение библиотечных уроков;
- проведение библиотечных обзоров литературы;
- проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки;
- оформление тематических книжных выставок.

#### Проводилась работа с библиотечным фондом:



- приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в суммарную и инвентарную книги, штемпелевание;
- приём и выдача учебников;
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»);
- работа по заказу учебников, планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучем по УВР;
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы;
- диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2020-2021 уч.год;
- расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда;
- контроль за правильностью расстановки книг в фонде;
- своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений литературы и периодических изданий;
- прием и оформление документов на книги, полученные в дар, учет и обработка;
- списание литературы и учебников;
- контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками).

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники по классам;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Выдача книг на абонементе фиксируется в специальных читательских формулярах и отражается в Дневнике библиотеки. Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4классы);
- среднего школьного возраста (5-8классы);
- старшего школьного возраста (9-11классы);
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями. Расстановка осуществлена по возрастным группам.

В библиотеке имеется подборка детских журналов, таких как «Мурзилка», «Веселые картинки», «Филя» и т.п., которые пользуются активным спросом у детей. Учащиеся начальной школы представляют собой наиболее заинтересованную часть читательского состава.

В соответствии с договором о работе передвижного фонда библиотеки А.Аалто, систематически велась работа по доставке дополнительной литературы для учащихся и преподавателей. Наибольшим спросом пользуется литература в стиле фэнтези и, так называемые, «Книги для девочек». Кроме того, родители берут современные книги для самых маленьких. Здесь большую роль играет оформление книг, яркие иллюстрации.

Также востребована у читателей художественная литература «по программе», т.к. эти произведения являются обязательными для прочтения (около половины всей книговыдачи). На втором месте – литература для детей дошкольного возраста и начальных классов. Этот раздел представлен в фонде библиотеки большим количеством разнообразных сказок, стихов, загадок и проч.

Учителями школы наиболее востребованы были также книги отечественной и зарубежной классики и справочная литература (в основном, разнообразные словари, биографические справочники, книги по литературоведению и т.п.)

Методическая литература для учителей представлена в библиотечном фонде морально устаревшими разработками, как по отдельным предметам, так по внеурочной деятельности, психологическим вопросам и т.п. (в течение нескольких последних лет подобного рода литература обновлялась недостаточно).

Работа с читательскими формулярами, оформление полочных разделителей, проверка расстановки фонда производилась в течение всего года.

В холле 3-го этажа поддерживается в рабочем состоянии библиотечный стенд «БиблиоМир», на котором в течение года проводились запланированные книжно-иллюстративные выставки, связанные со знаменательными и памятливыми датами, велись рубрики «Книги-юбиляры» и «Это интересно».

На этом же стенде вывешивалась информация о проводимых библиотекой мероприятиях, результативность их, объявления, новости и информация по имеющимся справочникам в помощь подготовки к ЕГЭ.

Также в помещении библиотеки были проведены выставки (в традиционной стендовой форме), согласно плану работы библиотеки и школы.

Учащиеся имели возможность взять заинтересовавшие их книги на дом непосредственно с выставочного стеллажа.

Планы работы городских библиотек были своевременно вывешены и о его содержании учителя литературы и классные руководители были оповещены дополнительно.

**На 01.01.2021 г. на учете библиотеки состоит:**

- Учебной литературы — 13 919 экземпляров на сумму 5 934 566 р. 70 коп.
- Учебных пособий - 130 экземпляров на сумму 46 558 р. 60 коп.
- Художественной литературы - 7 803 экз. на сумму 270 271 р. 89 коп.
- Медиатека - 1 комплект (49 дисков) на сумму 1 556 р. 24 коп.

**ИТОГО: 21853 экз. на сумму 6 252 953 р. 43 коп.**

***Поступило в 2020 году:***

- Учебной литературы – 1 997 экземпляров на сумму 764 093 р. 44 коп.

***Справочно-библиографическая и информационная работа:***

1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:

- совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы;
- обзоры новых поступлений;
- подбор информации в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.

2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:

- на абонементе;
- в читальном зале;
- подбор литературы для написания рефератов, докладов и т. д.;
- помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.

3. Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов, проведение библиотечных уроков.

4. Ведение журнала учёта библиографических справок.

5. Размещение информации о проводимых мероприятиях на сайте школы.

Работа с читателями разных возрастных категорий:

- перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов);
- организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку;
- обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей;
- обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся;
- проведение рекомендательных бесед при выдаче книг;
- проведение индивидуальные бесед о прочитанных книгах;
- проведение рекомендательных и рекламных бесед о новых книгах;
- энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку;
- изучение и анализ читательских формуляров;
- обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки;
- просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников;
- проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книги и правилах пользования библиотекой. Предупреждение об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику;
- рекомендации художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя.

Контрольные показатели библиотечной статистики (без учета учебной литературы):

<i>Показатели</i>	<i>2020 год</i>
Количество читателей (обучающиеся)	412
Педагоги, другие работники школы и родители	78
Количество читателей	490
Количество посещений (без учета массовых мероприятий)	2703
Количество посещений (с учетом массовых мероприятий)	5158
Количество книговыдачи	2727
Количество выданных справок	4
Пользование Internet-ресурсами	38
Посещаемость	4,5
Посещаемость (с учетом массовых мероприятий)	9,5
Читаемость	4,5
Обращаемость	0,4
Книгообеспеченность	13,0

**Примечание:** В таблице не учитываются учащиеся, берущие только учебники (по этим показателям запись учеников в библиотеку = 100%).

**В 2020 году численность читателей уменьшилась в результате перевода обучающихся на дистанционное обучение из-за пандемии коронавируса COVID-19. Это оказало влияние на величину статистических показателей работы библиотеки: книговыдачу, читаемость, посещаемость.**

Организация библиотечно-массовой работы:

Для популяризации литературы в библиотеке использовались разнообразные формы и методы библиотечной работы. Для обучающихся организовывались выставки и информационные стенды с начала учебного года: тематические, посвященные календарным знаменательным и памятным датам, к проводимым мероприятиям.

Задачи библиотечно - массовой работы:

1. Содействие в формировании у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: оказывается помощь в обучении пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
2. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:
  - беседы
  - диспуты
  - литературные игры
  - викторины
  - встречи с интересными людьми
  - «Юбилейная гостиная» ежемесячно представляла читателям писателей – юбиляров.
  - литературно-музыкальные композиции
  - библиотечные занятия
  - конкурсы и т.д.

Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению.

Использовались разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Это обзоры, диспут, литературные игры, викторины, **праздники и т. д.**

Массовые мероприятия в 2020 г. приведены в таблице:

№ п/п	Мероприятие
1.	Экскурсии по школьной библиотеке «Приглашение в мир книг»
2.	Выставка «8 сентября – всемирный день знаний»
3.	Библиотечные уроки «Сказкотерапия»
4.	Выставка лучших «лечебных» сказок на стендах в рекреации 3 этажа
5.	Выставка книг, посвященная снятию блокады Ленинграда
6.	Выставка «Чтобы не было беды»
7.	Выставка «И помнит мир спасенный»
8.	Выставка «В мире словарей»
9.	Выставка «Я люблю Россию»
10.	Библиотечный урок «История одного романа»
11.	Урок-диспут «Ромео и Джульетта. Времена Шекспира и наши дни»
12.	Конкурсы-выставки рисунков на различные темы (6 выставок)
13.	Экскурсии на выставку детских поделок из природного материала

14.	Экскурсии в школьный краеведческий музей
15.	Рубрика «Это интересно» (на стенде)
16.	Библиотечные уроки «Сказка глазами художника»
17.	Конкурс-выставка «Новолуние. Такие чудесные совы»
18.	Проект «Волшебная сказка»
19.	Выставка «В мире словарей»

Все мероприятия проводятся с использованием мультимедиа и других информационных технологий в образовании. Школьная библиотека расширяет свои функции от обычного места хранения и выдачи книг до места эффективной работы с информацией на различных носителях. Компьютерные технологии использовались для:

- заказов отчетов по фонду учебников;
- анализа деятельности библиотеки;
- плана работы библиотеки;
- изготовления буклетов;
- библиографических списков;
- медиапрезентаций к библиотечным урокам и различным мероприятиям
- списания литературы;
- использования интернета для более полного выполнения запросов читателей.

Кроме этого все мероприятия, проводимые библиотекой, сопровождались показом медиапрезентаций.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2020 учебный год, можно сделать следующий вывод: работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2020-2021 учебный год. Основные задачи, поставленные на этот год, выполнены не в полном объеме, в связи с переходом на дистанционное обучение.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2021 году:

1. Школьная библиотека играет важную роль в достижении целей образования и задач школы. Образовательной частью работы школьной библиотеки является планомерное, в сотрудничестве с педагогами, обучение детей навыкам работы с информацией. Но, к сожалению, качественный состав основного фонда не совсем соответствует современным требованиям образовательно-воспитательного процесса. Снижается читательская активность у обучающихся, книгу заменил Интернет. Мы можем окончательно потерять читателя, если не сможем удовлетворить его запросы. Для этого необходимо пополнение книжного фонда качественной детской и юношеской литературой.
2. Необходимо создание и ведение электронного сводного каталога учебной литературы для взаимодействия библиотекарей в вопросах обеспечения обучающихся учебниками.
3. Доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета не возможен в полном объеме, так как стоят фильтры и блокировка многих хороших вебресурсов на компьютерах в ОУ системами контентной фильтрации.

Задачи школьной библиотеки на 2021 год:

1. Активизировать читательскую активность учащихся. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».

3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся; воспитания у детей читательской культуры.
4. Уделить большее внимание информационной работе - размещать больше информации о библиотеке на школьном сайте.

### **Раздел 9. Оценка материально-технической базы.**

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования:

1. Кабинеты начальной школы включают рабочие зоны и зоны для внеурочной деятельности.
2. Каждый кабинет начальной школы оборудован АРМ учителя.
3. Школьная библиотека располагает отдельным читальным залом.
4. Для занятий музыкой, изобразительным искусством, моделированием, техническим творчеством, естественнонаучными исследованиями используются предметные кабинеты.
5. Школа имеет спортивный зал и спортивную площадку, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;
6. Помещение для питания обучающихся (столовую), а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
7. Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации образовательного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
8. Гардероб, санузлы, места личной гигиены.

Единое информационное пространство школы МБОУ «СОШ №8 г. Выборга» объединяет учебную, внеурочную и управленческую деятельности и подчинено образовательному и воспитательному процессам:

- общешкольная локальная сеть, имеющая выход в Интернет, объединяет все учебные кабинеты, административный блок, библиотеку, АРМ учителей и обеспечивает сбор, обработку, хранение, распространение, поиск и передачу информации;
- устройства для ввода графической информации (сканеры, цифровые фотоаппараты);
- актовый зал и кинозал школы оборудованы медиапроекторами;
- средства информационного взаимодействия педагогического персонала, граждан и организаций, обеспечивающих им доступ к информационным ресурсам (школьный сайт, электронный дневник, школьные газеты)
- Wi-Fi.

Материально-техническая база муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 г. Выборга» соответствует задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды (карта анализа прилагается)

Для этого муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 г. Выборга» разрабатывает и закрепляет локальным актом перечни оснащения и оборудования образовательного учреждения.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования Стандарта, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277, а также соответствующие методические рекомендации, в том числе:

— письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки России от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»);

— перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов;

— аналогичные Перечни, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами образовательного учреждения, разработанными с учетом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательном учреждении.

В соответствии с требованиями ФГОС в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №8 г. Выборга», реализующем основную образовательную программу основного общего образования, имеются:

- лекционные аудитории;
- помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью;
- помещения, необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности;
- помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
- информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
- актовые залы;
- спортивные комплексы, залы, стадионы, спортивные площадки, тир, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещения для медицинского персонала;
- административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

Все помещения обеспечены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарем.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»:

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	Учебные кабинеты без автоматизированных рабочих мест
2	Лекционные аудитории	Имеются в наличии
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	Имеются в наличии
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	Имеются в наличии, но требуют модернизации

Площадь, освещенность и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих зон и зон для индивидуальных занятий, помещения для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, которые обеспечивают

возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса соответствуют всем нормативам СанПин.

В соответствии с рекомендациями СанПин во все кабинеты школы установлены рециркуляторы воздуха

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	1	165	150	96
из них:				
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	2	109	103	60
планшетные компьютеры	3	36	36	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	4	0	0	0
имеющие доступ к Интернету	5	141	117	74
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	6	141	117	74
поступившие в отчетном году	7	62	62	26
Электронные терминалы (инфоматы)	8	0		
из них с доступом к ресурсам Интернета	9	0		
Мультимедийные проекторы	10	25		
Интерактивные доски	11	30		
Принтеры	12	4		
Сканеры	13	3		
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	50		
Ксероксы	15	0		



## Раздел 10. Оценка функционирования ВСОКО

В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования на основании Положения.

### Цель ВСОКО в условиях введения ФГОС:

- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации

### Ключевые задачи ВСОКО на 2019 – 2020 учебный год:

- Проконтролировать рабочие программы на предмет наличия в них оценочного инструментария.
- Привести в соответствие целевой раздел ООП и локальные акты.
- Организовать внутреннюю экспертизу качества оценочного инструментария силами методистов или руководителей профобъединений.
- Запустить методические проекты педагогов, направленные на развитие ВСОКО.
- Спланировать график внутришкольных семинаров по обсуждению результатов методических проектов.
- Приступить уже в начале года к формированию пакета процедур промежуточной аттестации, которая пройдет в мае 2020 г.
- Проинициировать сетевые межпредметные объединения и (или) привлечение внешних экспертов.

### Целями реализации основной образовательной программы общего образования являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:
- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта общего образования (ФГОС ОО);
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

**Адекватная оценка качества образования складывается из трёх составляющих:**

- условий обучения и воспитания,
- процесса обучения и воспитания,
- результата обучения и воспитания.

**В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:**

- открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
- обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
- разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;
- применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

Внутренняя оценка проводится по следующим направлениям и включает следующие объекты и индикаторы:

**1. Качество образовательных результатов.**

Предметные Результаты обучения	Результаты данных ЕГЭ
	Результаты данных ОГЭ
	Результаты освоения образовательных программ учащихся 4-х классов за учебный год
Стартовая оценка качества образовательной деятельности	Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС
Работа с одаренными обучающимися	Доля Учащихся победителей, призеров олимпиад

2. Качество реализации образовательной деятельности.

Основные образовательные программы	Учебно - методическое обеспечение
	Рабочие программы по предметам
	Обеспечение учебниками
Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС
	Соответствие основной образовательной программе
	Соответствие учебному плану школы
Рабочие программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС
	Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей)
	Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности
Текущее и перспективное планирование школы	Соответствие целеполагания планирования ФГОС, представленных в основных направлениях Методической работы

3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

Материально техническое обеспечение	Соответствие МТО требованиям ФГОС
Информационно развивающая среда	Соответствие информационно- методических условий требованиям ФГОС
	Обеспечение учащихся учебной литературой
	Соответствие школьного сайта требованиям
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности
Организация горячего питания	Заключение контракта
Первая медицинская помощь	Обеспечение учащихся медицинской помощью
Использование социальной сферы	Заключение договоров с социальными партнерами
Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации	Укомплектованность педагогическими кадрами
	Статистика кадрового состава педагогического коллектива
	График прохождения курсов повышения квалификации. График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности)
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьной документации
	Соответствие установленным требованиям и нормативным документам личных дел учащихся, классных журналов, журналов внеурочной деятельности

По итогам проведенных мониторингов, делается анализ, который рассматривается на заседаниях методических объединений учителей-предметников,

заместителей директора или директора. А также на педагогических советах.

В 2019 году школа попала в рейтинг школ с низкими образовательными результатами. В связи с этим была разработана Программа повышения качества образования «Перевод школы в эффективный режим работы».

<b>Наименование Программы</b>	Программа повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга» (2020-2024 годы) «Перевод школы в эффективный режим работы. Улучшение образовательных результатов»
<b>Основания для разработки Программы</b>	Результаты самообследования МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»
<b>Разработчики Программы</b>	Директор, заместители директора по УВР
<b>Основные исполнители Программы</b>	Администрация, педагогический коллектив
<b>Цель Программы</b>	Повышение качества образовательных результатов обучающихся
<b>Задачи</b>	Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся. Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся. Совершенствование системы индивидуальной поддержки учащихся в достижении прогресса образовательных результатов. Содействие повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы. Повышение компетентности родителей в требованиях к результатам обучения.
<b>Основные направления реализации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности.</li> <li>2. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования).</li> <li>3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся.</li> <li>4. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога.</li> <li>5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся.</li> <li>6. Создание мотивирующей образовательной среды.</li> </ol>

<b>Перечень разделов</b>	Целевой раздел Содержательный раздел Организационный раздел
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создана действенная система внутреннего аудита качества образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.</li> <li>2. Разработан инструментарий оценки качества образования, механизм его использования.</li> <li>3. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников.</li> <li>4. Внедрены образовательные программы с применением электронных образовательных платформ, дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечена мотивирующая образовательная среда.</li> <li>5. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы.</li> <li>6. Создана система вовлечения в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.</li> </ol>
<b>Критерии и показатели оценки ожидаемых результатов</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение доли учащихся с повышенной учебной мотивацией, повышение качества образования на 15%.</li> <li>2. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР и прохождение ГИА до 100%.</li> <li>3. Доля педагогов, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и практикоориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся – 100 %.</li> <li>4. Повышение объективности оценивания результатов педагогической деятельности - разработка системы мониторинга: <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологические карты диагностики деятельности педагогов;</li> <li>- листы наблюдений и анализа уроков с позиции системно-деятельностного, метапредметного подхода – 100%.</li> </ul> </li> <li>5. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и обобщающие свой педагогический опыт на МО, РМО, мероприятиях регионального уровня составит</li> </ol>

	<p>100%;</p> <p>6. Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию – 80 %.</p> <p>7. Доля родителей, охваченных родительским всеобучем повысится до 90 %.</p> <p>8. Доля родителей, активно взаимодействующих со школой, повысится до 30%.</p> <p>9. Доля удовлетворенности образовательными результатами родителями повысится до 90 %.</p>
<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	<p>1. <b>Первый этап</b> (январь 2019 – март 2020 гг) – Аналитико-диагностический. Цель: анализ данных и разработка проекта программы повышения качества образования.</p> <p>2. <b>Второй этап</b> (январь 2019 – август 2020 гг) Цель: разработка и внедрение ведущих целевых программ и проектов программы.</p> <p>3. <b>Третий этап</b> (сентябрь 2020- сентябрь 2024 гг) – Этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>4. <b>Четвертый этап</b> (октябрь 2024 – декабрь 2024 г.) – Этап полной реализации и планирования новой программы. Цель: подведение итогов реализации программы повышения качества образования, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.</p>
<b>Ответственные лица, контакты</b>	Директор, заместители директора
<b>Объемы и источники финансирования Программы</b>	средства регионального бюджета; средства муниципального бюджета;
<b>Система организации контроля выполнения программы</b>	Подготовка доклада директора образовательной организации о результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.

#### Ожидаемые результаты и эффекты Программы.

Результаты	Эффекты
Повышение квалификации учителей: курсы повышения квалификации, работа МО, функционирование	Профессиональная компетентность учителей, овладение новыми формами и методами

профессионального сообщества, аттестация учителей в новой форме.	преподавания.
Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования, интернет ресурсов.	Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся
Обмен опытом через сетевое взаимодействие в районе	Консультирование и поддержка, создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте
Новая модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат	Стимулирование педагогов, моральное и материальное в зависимости от конкретных результатов: прогресс обучающихся, приобретение профессиональных компетенций.
Повышение качество обучения, повышение результатов ГИА	Повышение мотивации к обучению у обучающихся и родителей.
Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания, ГИС СОЛО	Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Управляющий совет.
Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования	Оценка возможностей и склонностей самими обучающимися, их родителями и педагогами, корректировка направления работы
Психолого-педагогическое сопровождение	Личностное развитие обучающихся, комфортный школьный климат
<b><u>Основной результат:</u></b> Переход школы в эффективный режим работы через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства	Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности; Повышение степени открытости образовательного учреждения; Повышение качества образования.

**III. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «СОШ №8 г. Выборга»,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ на 31.12.2020 года**

№	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся	827
1.2.	Численность учащихся по образовательным программам начального общего образования	359
1.3.	Численность учащихся по образовательным программам основного общего образования	375
1.4.	Численность учащихся по образовательным программам среднего общего образования	93
1.5.	Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	302 чел. / 49,27 %
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Не проводился
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Не проводился
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль / база)	51,27 / не проводился
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	67,59
1.10.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	База – не проводился Профиль – 0 чел.
1.14.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 чел. / 2%
1.17.	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты об среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 чел. / 11%
1.18.	Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	660 чел. / 79,8%



1.19.	Численность / удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе	47 чел. / 5,8%
1.19.1.	Регионального уровня	17 чел. / 2,1%
1.19.2.	Федерального уровня	9 чел. / 1,1%
1.19.3.	Международного уровня	22 чел. / 2,7%
1.20.	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21.	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	75 чел. / 9,1%
1.22.	Численность / удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	2 чел. / 0,2%
1.23.	Численность / удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24.	Общая численность педагогических работников	51
1.25.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	49 чел. / 96,1%
1.26.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	49 чел. / 96,1%
1.27.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 чел. / 3,9%
1.28.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 чел. / 3,9%
1.29.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	34 чел. / 66,7%
1.29.1.	Высшая	17 чел. / 33,3%
1.29.2.	Первая	17 чел. / 33,3%
1.30.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.30.1.	До 5 лет	13 чел. / 25,5%
1.30.2.	Свыше 30 лет	29 чел. / 56,9%
1.31.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 чел. / 9,8%
1.32.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	15 чел. / 29,4%
1.33.	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных	52 чел. / 91,2%

	стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34.	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	55 чел. / 96,5%
2.	Инфраструктура	
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего числа количества единиц хранения библиотечного фонда, стоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16,99
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4.	Наличие читального зала в библиотеке, в том числе:	Да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2.	С медиатекой	Да
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5.	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100 %
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельности, в расчете на одного учащегося	2574 м <sup>2</sup> / 3,1 м <sup>2</sup>

ИО директора МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга»



И.В. Ковальчук

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 187286919324902990501222314864904856666511501699

Владелец Знобишина Алла Геннадьевна

Действителен с 28.04.2023 по 27.04.2024