

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБОУ «СОШ №8 г.  
Выборга»  
Протокол №1 от 1.09.2020

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №8 г.  
Выборга»  
Протокол №1 от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по школе  
МБОУ «СОШ №8 г.  
Выборга»  
№108 от 01.09.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения мероприятий по родительскому**  
**контролю за организацией горячего питания обучающихся**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Выборга»**  
**(МБОУ «СОШ №8 г. Выборга»)**

г. Выборг  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 8 г. Выборга» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (далее по тексту Родительский контроль).

1.2. Ответственность за организацию проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее по тексту Горячее питание) в МБОУ «СОШ № 8 г.Выборга» (далее по тексту Школа) несет заместитель директора по УВР Школы.

Организацию Горячего питания в Школе осуществляет организатор питания - победитель конкурса с ограниченным участием на текущий учебный год.

1.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе должно осуществляться при взаимодействии с Управляющим советом Школы, Общешкольным родительским комитетом (далее по тексту ОРК) и другими общественными организациями (по согласованию).

## 2. Порядок проведения мероприятий по Родительскому контролю организации Горячего питания детей в Школе, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

2.1. Родительский контроль могут осуществлять родители (законные представители) обучающихся Школы из числа ОРК.

2.2. Представитель Родительского контроля имеет доступ в помещения для приема пищи, в соответствии с санитарными нормами.

2.3. При проведении мероприятий Родительского контроля организации Горячего питания детей в Школе могут быть рассмотрены следующие вопросы:

2.3.1. Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню.

2.3.2. Санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.

2.3.3. Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися.

2.3.4. Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд.

2.3.5. Объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

2.3.6. Наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.

2.3.7. Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

2.3.8. Информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3.9. Наличие рекомендаций родителям (законным представителям) по организации питания детей в семье.

2.4. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных и классных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Школы, организатора питания, органов контроля (надзора).

3. Организация Родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся Школы в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения и участия в работе комиссии по контролю за организацией предоставления бесплатного питания Школы в соответствии с Приложением 2 настоящего Положения.

4. Срок действия Положения

4.1. Настоящее Положение действительно со дня утверждения приказом директора Школы до отмены действия или замены новым.

**Анкета обучающегося (заполняется вместе с родителями (законными представителями))**

Пожалуйста, выберите варианты ответов, если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

да

нет

затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

да

нет

затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

да

нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

не нравится

не успеваете

питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

горячий завтрак

горячий обед (с первым блюдом)

2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

да

иногда

нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

да

нет

7. Нравится питание в школьной столовой?

да

нет

не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

невкусно готовят

однообразное питание

готовят нелюбимую пищу

остывшая еда

маленькие порции

иное \_\_\_\_\_

8. Посещаете ли группу продлённого дня?

да

нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?

получает полдник в школе

приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

да  
нет  
иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

да  
нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

---

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе

---

### Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

#### Вопрос

#### Да/нет

1 Имеется ли в Школе меню?

- а) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования Школы
- б) да, но без учета возрастных групп
- в) нет

2 Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и обучающихся?

- а) да
- б) нет

3 Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и обучающихся месте?

- а) да
- б) нет

4. В меню отсутствуют повторы блюд?

- а) да, по всем дням
- б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

- а) да, по всем дням
- б) нет, имеются повторы в смежные дни

6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования Школы?

- а) да
- б) нет

7. Есть ли в Школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

- а) да
- б) нет

8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

- а) да
- б) нет

9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?

- а) нет
- б) да

10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?

- а) да
- б) нет

11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

- а) да
- б) нет

12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

- а) да
- б) нет
- б

13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

а) нет

б) да

14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

а) да

б) нет

15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

а) нет

б) да

16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

а) нет

б) да

17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

а) нет

б) да